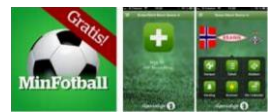


Lagleder i fotballgruppa i Brøttum IL (BIL)

Flott at du vil være lagleder i Brøttum IL. Laglederen er bindeleddet mellom styret i fotballgruppa og laget og har en viktig funksjon i Brøttum fotball. Som lagleder betaler du kun halv treningsavgift for ditt barn og du får Brøttum fotballgruppes treningsgenser. Den skal brukes på kamper. Det avholdes to lagledermøter i året der du treffer de andre laglederne. Husk at du som lagleder representerer BIL. Det er viktig å snakke positivt om klubben og være hyggelig mot spillere, dommere, foresatte og andre lags spillere og støtteapparat. Hvis det er noe du er misfornøyd med eller lurer på, ta kontakt med styret.

Hvert lag skal ha minimum en lagleder som har følgende oppgaver:

1. Ha kontroll på og organisere utdeling og innlevering av drakter, baller og medisinstyr. Hente ut og levere inn alt utstyr hos materialforvalter på gitte datoer.
2. Informere foresatte om kamper og turneringer og andre fellestilltak.
3. Ta kontakt med bortelagets lagleder/kontaktperson uka før bortekamp for å få info om tid og sted for kampen.
Kontaktinformasjon finner du på appen *Min fotball*.
4. Kontakte dommeren dagen før hjemmekamp (se navn og telefonnummer i kampoppsettet). Dommerne får i starten av sesongen info om hvilke kamper de skal dømme av styret/dommeransvarlig, men dette er tenkt som en påminnelse. I aldersklassen 13-19 år er det dommere som er oppsatt av kretsen og disse slipper lagleder å kontakte.
5. Ta imot dommeren og motstanderlaget og vise dem garderoben.
6. Ved flytting av kamper må lagleder gi beskjed til dommer og laget som har kioskvakt.
7. Sjekke motstanderens draktfarge slik at de ikke er for like. (Regelen er at hjemmelaget skal ha overtrek for utlån, hvis draktene er for like.)
8. Melde inn resultater til kretsen.
9. Være de foresattes kontaktperson opp mot styret, samt opp mot treneren.
10. Organisere og følge opp lagets inntektsbidrag til fotballgruppa og Brøttum IL. Ansvar for å informere, fordele og organisere dugnader og arbeidsoppgaver som pålegges laget – dvs kontakte spillernes foresatte og fordele arbeidet slik at flest mulig bidrar til fellesskapet. Styret i fotballgruppa setter opp og sender laglederne en dugnadsoversikt som inneholder info om når laget har kioskvakter og gressklipping, om lagets hoveddugnad (f. eks: avspark, fotballskole, vårdugnad eller høstdugnad), dorullsalg og info om Brøttum IL sine dugnader som er Sjusjørippet og Birkebeinerløpet.
11. Ha oppdatert navneliste med adresse, fødselsdato, telefonnummer og mailadresser til spillerne. Listen skal sendes til styret og det skal varsles hvis spillere slutter eller begynner på laget slik at de blir registrert.
12. Holde foreldremøter i samarbeid med lagets trener.
13. Delta på lagledermøte.
14. Ansvar for påmelding til cuper og turneringer via fotballstyret.
15. Utarbeide årsmelding for laget i samarbeid med lagets trener.



Styret 2019



BRØTTUM IL

